**RELATÓRIO DE ACOMPANHAMENTO TÉCNICO DOS PROJETOS ESPECIAIS**

**RELATÓRIO FINAL**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Período de execução deste relatório (dd/mm/aa a dd/mm/aa):** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  | **/** |  |  | **/** |  |  | **a** |  |  | **/** |  |  | **/** |  |  |

1. **Informações gerais:**
   1. Coordenador:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Coordenador *(nome completo sem abreviações)* |  | Vínculo com a UFRJ |  | Unidade da UFRJ |
|  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Telefone *(cód. de área – nº)* |  | Celular *(cód. de área – nº)* |  | E-mail |
|  |  |  |  |  |

* 1. Projeto:

|  |
| --- |
| Título |
|  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Categoria | | | | | | |
|  | | | | | | |
|  |  | Pesquisa |  | Desenvolvimento |  | Inovação |
|  |  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| Objetivo geral |
|  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Data desembolso *(dd/mm/aa)* | | | | | | | |  | Duração prevista *(meses)* |  | Valor total *(R$)* |  | Valor desembolsado *(R$)* |
|  |  | **/** |  |  | **/** |  |  |  |  |  |  |  |  |

1. **Informações opcionais:**
   1. Co-executor (caso exista)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Coexecutor *(nome completo sem abreviações)* |  | Vínculo com a UFRJ |  | Unidade da UFRJ |
|  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Telefone *(cód. de área – nº)* |  | Celular *(cód. de área – nº)* |  | E-mail |
|  |  |  |  |  |

1. **Cronograma físico-financeiro**
   1. **Mês 01 até mês 06 do projeto**

****

**Observação: Clicar com o botão direito na planilha, e depois clicar em abrir. Assim será possível abrir uma planilha excel para edição, que estará vinculada a este relatório de monitoramento.**

* 1. **Mês 07 até mês 12 do projeto**



**Observação: Clicar com o botão direito na planilha, e depois clicar em abrir. Assim será possível abrir uma planilha excel para edição, que estará vinculada a este relatório de monitoramento.**

1. **Execução das metas e indicadores do projeto**

|  |
| --- |
| Meta Física 1 |
|  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Atividade 1.1 | Indicador físico de execução | Duração prevista | | Execução *(%)* | Duração efetiva | |
|  |  | Mês inicial | Mês final |  | Mês inicial | Mês final |
|  |  |  |  |
| Descreva o desenvolvimento da atividade | | | | | | |
|  | | | | | | |
| Comente sobre o (s) resultado (s) *(em caso de tarefa concluída, o indicador físico deverá constar como anexo ao relatório)* | | | | | | |
|  | | | | | | |
| Justifique o eventual atraso ou adiantamento da execução da tarefa, em relação à previsão inicial *(caso aplicável)* | | | | | | |
|  | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Atividade 1.2 | Indicador físico de execução | Duração prevista | | Execução *(%)* | Duração efetiva | |
|  |  | Mês inicial | Mês final |  | Mês inicial | Mês final |
|  |  |  |  |
| Descreva o desenvolvimento da atividade | | | | | | |
|  | | | | | | |
| Comente sobre o (s) resultado (s) *(em caso de tarefa concluída, o indicador físico deverá constar como anexo ao relatório)* | | | | | | |
|  | | | | | | |
| Justifique o eventual atraso ou adiantamento da execução da tarefa, em relação à previsão inicial *(caso aplicável)* | | | | | | |
|  | | | | | | |

|  |
| --- |
| Meta Física 2 |
|  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Atividade 2.1 | Indicador físico de execução | Duração prevista | | Execução *(%)* | Duração efetiva | |
|  |  | Mês inicial | Mês final |  | Mês inicial | Mês final |
|  |  |  |  |
| Descreva o desenvolvimento da atividade | | | | | | |
|  | | | | | | |
| Comente sobre o (s) resultado (s) *(em caso de tarefa concluída, o indicador físico deverá constar como anexo ao relatório)* | | | | | | |
|  | | | | | | |
| Justifique o eventual atraso ou adiantamento da execução da tarefa, em relação à previsão inicial (*caso aplicável*) | | | | | | |
|  | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Atividade 2.2 | Indicador físico de execução | Duração prevista | | Execução *(%)* | Duração efetiva | |
|  |  | Mês inicial | Mês final |  | Mês inicial | Mês final |
|  |  |  |  |
| Descreva o desenvolvimento da atividade | | | | | | |
|  | | | | | | |
| Comente sobre o (s) resultado (s) *(em caso de tarefa concluída, o indicador físico deverá constar como anexo ao relatório)* | | | | | | |
|  | | | | | | |
| Justifique o eventual atraso ou adiantamento da execução da tarefa, em relação à previsão inicial (*caso aplicável*) | | | | | | |
|  | | | | | | |

**Observação: Para adicionar mais metas e/ou mais atividades, posicionar o mouse no canto esquerdo superior e quando aparecer o ícone com quatro setas (denominado Selecionar Tabela), clicar nesse ícone com botão direito, depois clicar novamente com o botão esquerdo e selecionar a opção Copiar. A seguir, selecione o local onde a tabela irá entrar (dê enter para pular 1 linha caso esteja grudado na tabela de cima) e clique com o botão direito do mouse no local e selecione a opção de colagem “Manter Formatação Original (M)”.**

1. **Comentário final**

|  |
| --- |
| Acrescente observações relevantes, que não se aplicariam aos outros campos do relatório |
|  |

1. **Resumo**

|  |
| --- |
| Redija um resumo do projeto com até 200 palavras, , que poderá ser utilizado para divulgação externa. Destaque até seis palavras-chave que melhor caracterizem os resultados. |
| Palavras-chave: |

|  |
| --- |
|  |
| Rio de Janeiro, xx de xx de xxxx |
|  |
| [Nome do Coordenador do Projeto] |
| [Cargo do coordenador do projeto] |

1. **Anexos**
2. **Instruções para preenchimento do relatório**

|  |
| --- |
| * 1. Nenhuma das partes deste modelo de relatório deve ser suprimida pelo (a) coordenador na oportunidade da elaboração de seu próprio relatório.   2. **É obrigatório o envio em anexo (item 7 do relatório) da comprovação da existência do indicador físico do projeto concluído, seja ela descritiva, gráfica, fotográfica, ou por qualquer outro meio demonstrativo cabível.** Também deverá ser anexado ao relatório, o indicador físico inacabado, cujo estágio de execução justifique a apresentação;   3. Em regra, os campos descritivos deste modelo de relatório não têm um número máximo de caracteres e, portanto, devem estender-se tanto quanto necessário. Principalmente, os campos com a descrição do desenvolvimento das atividades, que fazem parte do item de **Execução das metas e indicadores do projeto** (item 4 do relatório). Uma das exceções sobre o limite de tamanho é o campo **Resumo** que deve ter no máximo 200 palavras;   4. O preenchimento da planilha do item 3 (Cronograma físico-financeiro) e da tabela do item 4 (**Execução das metas e indicadores do projeto)** deve informar a situação atual do projeto, descrevendo as metas e atividades aprovadas, assim como os valores executados por mês, no período e acumulados.      1. Em relação às informações sobre a **Execução do Cronograma Físico**, cada atividade de cada meta física deverá ser mencionada no relatório. Caso a atividade não tenha sido iniciada ainda, deve constar na tabela com os seguintes campos preenchidos: Atividade, Indicador físico de execução, Duração prevista (Mês inicial e Mês final) e Execução (%). Neste caso, este último campo deverá ser preenchido com o avanço físico de 0% executado;   5. As informações sobre a execução das atividades, e respectivos anexos contendo indicadores físicos, devem ser **incrementais**, ou seja, contendo todas as atividades desenvolvidas ao longo do projeto, desde o início da sua execução;   6. Todas as páginas do relatório e dos anexos devem receber **rubricas** do coordenador do projeto, exceção feita à última página do relatório, que deve conter a **assinatura do coordenador.**   7. Finalmente, é importante lembrar que este relatório deve sempre ser **enviado para o endereço de e-mail projetosespeciais@parque.ufrj.br.** |